



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Π/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Δραπετσώνα, 23/11/2023
Αριθ. Πρωτ. :1065

1° ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΔΡΑΠΕΤΣΩΝΑΣ

Ταχ.Δ/νση : Αγίου Παντελεήμονος 77
Ταχ.Κώδικας : 186 48 - Δραπετσώνα
Πληροφορίες : ΝΙΚΗΤΑΣ ΚΩΝ. ΜΑΓΚΟΥΡΑΣ
Τηλέφωνο : 210 4622770 - 210 4615005
Ιστοσελίδα : <http://1lyk-drapets.att.sch.gr/>
E-mail : mail@1lyk-drapets.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφορών για σχολική εκδρομή στο CERN (ΕΛΒΕΤΙΑ)

ΣΧΕΤ. : Υ.Α. 20883/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 456) 13/02/2020

Κ Α Λ Ο Υ Μ Ε

τα Γραφεία Γενικού Τουρισμού, να αποστείλουν **κλειστή** προσφορά μέχρι και **01/12/2023**, ώρα 12:00π.μ., για την **4μερη** εκδρομή που προτίθεται να κάνει το σχολείο μας στο **CERN της Ελβετίας**, όπου υπάρχει **προγραμματισμένο ραντεβού για τη 01/02/2024** και θα συμμετέχουν **44** περίπου μαθητές και **4** καθηγητές (συμπεριλαμβανομένου του αρχηγού της εκδρομής). Οι προσφορές θα κατατεθούν **εγγράφως** ή **ταχυδρομικώς** και σε **κλειστό φάκελο** (όχι με e-mail ή fax). Η μετάβαση και η επιστροφή θα γίνει αεροπορικώς. **Η διάρκεια της εκδρομής θα είναι 4 μέρες (3 διανυκτερεύσεις) με ημερομηνία αναχώρησης την Τετάρτη 31/01/2024 και επιστροφή Σάββατο 03/02/2024.**

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω :

1. Πούλμαν από το σχολείο για το αεροδρόμιο.
2. Αεροπορικά εισιτήρια για μαθητές και καθηγητές (πρωινή αναχώρηση από το Ελ. Βενιζέλος και άφιξη στο Μιλάνο ή σε κάποιο αεροδρόμιο της Ελβετίας και επιστροφή στο Ελ. Βενιζέλος από Μιλάνο ή από κάποιο αεροδρόμιο της Ελβετίας, με βραδινή κατά προτίμηση πτήση). Το κόστος και οι ώρες πτήσης πρέπει να είναι διακριτά.
3. Διαμονή σε ξενοδοχείο σε περιοχή της Γαλλίας στα σύνορα με Ελβετία, **με πρωινό και βραδινό**. Με την προσφορά θα αποσταλεί το όνομα των ξενοδοχείων και η επιβεβαίωση κράτησης. Για τους μαθητές θα προβλέπεται τρίκλινο ή τετράκλινο δωμάτιο, ενώ για τους συνοδούς καθηγητές σε μονόκλινο. Η πρώτη διανυκτέρευση μπορεί να γίνει και σε αντίστοιχο ξενοδοχείο του Μιλάνου (σε πιθανή άφιξη της αποστολής σε τοπικό αεροδρόμιο).
4. Στο πρόγραμμα της εκδρομής θα περιλαμβάνεται και επισκέψεις και επισκέψεις (ενδεικτικά) σε Λωζάνη, Γενεύη, Λίμνη Γενεύης, Λυών, Σαμονί.

5. Πολυτελές πούλμαν με πρόσφατο έλεγχο ΚΤΕΟ και έμπειρο οδηγό, σύμφωνα με την 28933/Γ2/23-03-2004, εγκύκλιο του ΥΠΕΠΘ, το οποίο θα είναι στη διάθεση του σχολείου για όλη την διάρκεια της εκδρομής.
 6. Συμβόλαιο ομαδικής και ατομικής ασφάλισης των μετακινούμενων καθηγητών, μαθητών/-τριών.
 7. Υπεύθυνος του πρακτορείου να συμμετέχει στην εκδρομή.
 8. Επιστροφή χρημάτων σε μαθητές σε περίπτωση που για λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας (π.χ. Covid), ματαιωθεί η συμμετοχή τους.
 9. Θα αναγράφεται στο συμβόλαιο ότι σε περίπτωση μη πραγματοποίησης του ταξιδιού, λόγω ανωτέρας βίας μέχρι τελευταίας στιγμής (φυσικές καταστροφές, εκλογές, υψηλός βαθμός κινδύνου από νόσους, πανδημίες ή εγκληματικότητα) **επιστρέφονται όλα τα χρήματα.**
 10. Κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης από το πρακτορείο ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας το οποίο βρίσκεται σε ισχύ.
 11. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του γραφείου σε ισχύ.
 12. Ασφάλεια ταξιδιού σε ισχύ (ταξιδιωτική ασφάλιση συμμετεχόντων στην εκδρομή και ασφάλεια αστικής ευθύνης).
 13. Η προκαταβολή θα δοθεί μια εβδομάδα πριν από την αναχώρηση.
 14. Θα γίνει παρακράτηση του 25% του συνολικού ποσού ως εγγύηση, το οποίο θα αποδοθεί την επομένη της επιστροφής εφόσον δεν υπάρχουν απαιτήσεις από αντισυμβατική συμπεριφορά.
 15. Εγγυητική επιστολή τραπέζης για συμμετοχή στο διαγωνισμό το ποσό των 300 Ευρώ.
- Οι προσφορές που δεν θα έχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλειστούν. Θα πρέπει να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή καθώς και η επιβάρυνση ανά μαθητή. Για την ασφάλεια της διαμονής και μετακίνησης το σχολείο πριν την ολοκλήρωση του διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την άδεια λειτουργίας του ξενοδοχείου καθώς και τα πιστοποιητικά καταλληλότητας των τουριστικών λεωφορείων.**

Οι προσφορές θα ανοιχτούν όπως προβλέπει ο νόμος την ίδια ημέρα ενώπιον επιτροπής καθηγητών, αντιπροσώπων των μαθητών και του Συλλόγου γονέων και κηδεμόνων. Θα πρέπει να αναφέρεται η τελική συνολική τιμή της εκδρομής και η επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.). Στα κριτήρια επιλογής της επιτροπής, θα συνεκτιμηθούν πέραν της τιμής και η ποιότητα / ασφάλεια των προτεινόμενων ξενοδοχείων, η εμπειρία και η αξιοπιστία του διοργανωτή καθώς και οι προσφερόμενες υπηρεσίες που συντελούν στην επιτυχή διοργάνωση και υλοποίηση της εκδρομής. Η επιτροπή δεν υποχρεούται να επιλέξει εκείνο το τουριστικό γραφείο που μειοδοτεί.

Η μη πληρότητα του κλειστού φακέλου της οικονομικής προσφοράς (βεβαίωση διαθεσιμότητας δωματίων από το προτεινόμενο ξενοδοχείο κλπ.) αποτελεί λόγο απόρριψης του υποψηφίου αναδόχου. Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή σε έντυπη μορφή** στο σχολείο. Θα ληφθούν υπόψη μόνο όσες προσφορές πληρούν **απολύτως** τις ως άνω προδιαγραφές.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Νικήτας Κων. Μάγκουρας
Φυσικής Αγωγής ΠΕ11